

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Organizator i przedmiot Regulaminu

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji oraz uczestnictwa w Programie Ambadorskim goblink, zwanym dalej „Programem”.
2. Organizatorem Programu jest:
IPS BIEGAJŁO, ŁOJEWSKI SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Warszawie, adres siedziby i adres do doręczeń: ul. Świętokrzyska 30/63, 00-116 Warszawa, dodatkowy adres do doręczeń: ul. Sidorska 102, 21-500 Biała Podlaska, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001015212, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5252538492, REGON 146326100, adres poczty elektronicznej: office@goblank.pl, numer telefonu kontaktowego: 577-660-999, adres do doręczeń wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych: AE:PL-82500-31577-DIVSF-27,

zwana dalej „Organizatorem”.

3. Wsparcie organizacyjne przy realizacji Programu zapewnia RABAN MEDIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Warszawie, działająca jako podmiot wspierający Organizatora w zakresie koordynacji Programu, w szczególności w zakresie weryfikacji zgłoszeń oraz komunikacji operacyjnej z uczestnikami.
4. Program jest inicjatywą promocyjną dotyczącą marki goblink i skierowany jest do osób fizycznych spełniających warunki określone w Regulaminie.
5. Program ma charakter marketingowy i opiera się na modelu współpracy barterowej polegającej na przekazywaniu Produktów w zamian za działania promocyjne realizowane przez Ambadorów.
6. Udział w Programie jest dobrowolny i nie stanowi stosunku pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło ani innego stosunku zatrudnienia.
7. Program prowadzony jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Program ma charakter bezterminowy, z możliwością jego zakończenia przez Organizatora w każdym czasie.

ROZDZIAŁ II DEFINICJE

§2. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady uczestnictwa w Programie oraz prawa i obowiązki Organizatora i Ambadora.
2. **Program** – Program Ambadorski goblink organizowany przez Organizatora na zasadach określonych w Regulaminie.

3. **Marka** – marka goblanek należąca do Organizatora.
Produkty – produkty marki goblanek przekazywane Ambasadorowi w ramach Programu.
4. **Pakiet Ambasadorski** – zestaw Produktów przekazywany Ambasadorowi w ramach Programu w celu testowania oraz realizacji działań promocyjnych.
5. **Ambasador** – osoba fizyczna, która spełniła warunki udziału w Programie, została zakwalifikowana przez Organizatora i uczestniczy w Programie na zasadach określonych w Regulaminie.
6. **Kandydat** – osoba fizyczna ubiegająca się o udział w Programie, która złożyła Zgłoszenie.
7. **Zgłoszenie** – oświadczenie woli przystąpienia do Programu przesłane Organizatorowi drogą elektroniczną zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
8. **Materiały** – treści, w szczególności zdjęcia, nagrania wideo, relacje, posty, publikacje oraz inne formy przekazu stworzone przez Ambasadora w związku z udziałem w Programie.
9. **Publiczne Kanały** – profile w mediach społecznościowych, blogi, serwisy internetowe lub inne kanały komunikacji internetowej prowadzone przez Ambasadora i dostępne publicznie.
10. **Współpraca Barterowa** – model współpracy polegający na przekazywaniu Produktów przez Organizatora w zamian za działania promocyjne wykonywane przez Ambasadora, bez wynagrodzenia pieniężnego.
11. **Agencja** – RABAN MEDIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Warszawie, działająca jako podmiot wspierający Organizatora w zakresie koordynacji Programu, w szczególności w zakresie weryfikacji Zgłoszeń, rekomendowania Kandydatów oraz bieżącej komunikacji operacyjnej z Ambasadorami.
12. **Umowa Indywidualna** – odrębna umowa zawarta pomiędzy Organizatorem a Ambasadorem regulująca szczegółowe warunki współpracy wykraczające poza zakres niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ III WARUNKI UCZESTNICTWA

§3. Uczestnicy Programu

1. Uczestnikiem Programu może zostać osoba fizyczna, która:
 - a. ukończyła 18 lat w chwili złożenia Zgłoszenia,
 - b. posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c. posiada stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d. prowadzi co najmniej jeden Publiczny Kanał skierowany do polskojęzycznych odbiorców
 - e. złoży prawidłowe Zgłoszenie zgodnie z Regulaminem,
 - f. zostanie zakwalifikowana do Programu przez Organizatora.
2. Udział w Programie ma charakter dobrowolny.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Ambasadorów spośród Kandydatów, bez obowiązku uzasadniania decyzji.

§4. Ograniczenia udziału

1. W Programie nie mogą uczestniczyć osoby:
 - a. pozostające w stosunku pracy lub stałej współpracy z podmiotami konkurencyjnymi wobec Organizatora w zakresie produktów chemii gospodarczej,
 - b. działające w sposób sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c. których działalność publiczna narusza dobra osobiste osób trzecich lub powszechnie przyjęte normy społeczne.
2. Organizator ma prawo odmówić udziału w Programie lub wykluczyć Uczestnika na każdym etapie bez podania przyczyny.

ROZDZIAŁ IV ZASADY PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU

§5. Zgłoszenie do Programu

1. Kandydat zgłasza chęć udziału w Programie poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Organizatora pod adresem www.goblank.pl.
2. Kandydat zobowiązany jest do podania w formularzu prawdziwych i aktualnych danych. W szczególności formularz może obejmować podanie
 - a) imienia i nazwiska,
 - b) adresu e-mail,
 - c) numeru telefonu,
 - d) linków do publicznych kanałów w mediach społecznościowych,
 - e) krótkiego opisu działalności kandydata.

Przesłanie formularza nie jest równoznaczne z przyjęciem do Programu

3. Kandydat zobowiązany jest do podania danych prawdziwych i aktualnych.

§6. Kwalifikacja do Programu

1. Organizator dokonuje wyboru Ambasadorów spośród Kandydatów, którzy przesłali formularz zgłoszeniowy, kierując się w szczególności:
 - a. charakterem i jakością prowadzonych Publicznych Kanałów,
 - b. spójnością treści z profilem Marki,
 - c. potencjałem komunikacyjnym Kandydata.
2. Organizator może korzystać ze wsparcia Agencji przy ocenie Zgłoszeń.
3. Organizator może skontaktować się z wybranymi Kandydatami drogą elektroniczną lub telefonicznie.
4. Zakwalifikowanie do Programu następuje z chwilą poinformowania Kandydata drogą elektroniczną lub telefoniczną o przyjęciu do Programu.
5. Organizator nie ma obowiązku uzasadniania decyzji o niewybraniu Kandydata do Programu.
6. Przesłanie Zgłoszenia nie rodzi po stronie Kandydata roszczenia o udział w Programie.

§7. Rezygnacja z udziału

1. Kandydat lub Ambasador może w każdym czasie zrezygnować z udziału w Programie poprzez przesłanie stosownej informacji drogą elektroniczną do Organizatora.
2. Rezygnacja jest skuteczna z chwilą jej doręczenia Organizatorowi.

ROZDZIAŁ V CHARAKTER I ZASADY WSPÓŁPRACY

§8. Charakter Programu

1. Program ma charakter marketingowy i promocyjny oraz opiera się na modelu Współpracy Barterowej.
2. W ramach Programu Organizator może przekazywać Ambasadorowi Produkty marki goblanek w celu ich testowania oraz prezentowania w Publicznych Kanałach.
3. Przekazanie Produktów następuje bez obowiązku zapłaty ze strony Ambasadora.
4. Udział w Programie nie wiąże się z wypłatą wynagrodzenia pieniężnego ani zwrotem kosztów poniesionych przez Ambasadora, chyba że strony postanowią inaczej w Umowie Indywidualnej.

§9. Brak stosunku zatrudnienia

1. Udział w Programie nie stanowi stosunku pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło ani innego stosunku prawnego o charakterze zatrudnienia.
2. Ambasador realizuje działania w ramach Programu samodzielnie i na własną odpowiedzialność.
3. Organizator nie sprawuje bieżącego nadzoru nad sposobem prowadzenia Publicznych Kanałów przez Ambasadora.

§10. Elastyczność Programu

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - a. określania zakresu działań w ramach Programu,
 - b. decydowania o częstotliwości przekazywania Produktów,
 - c. wprowadzania dodatkowych aktywności lub projektów w ramach Programu.
2. Organizator nie gwarantuje:
 - a. określonej liczby przekazanych Produktów,
 - b. ciągłości udziału w Programie przez określony czas,
 - c. udziału Ambasadora w konkretnych kampaniach lub projektach.

ROZDZIAŁ VI ZASADY REALIZACJI WSPÓŁPRACY

§11. Tworzenie Materiałów

1. W zamian za przekazanie Produktów w ramach Programu Ambasador zobowiązuje się do przygotowania Materiałów publikowanych w swoich Publicznych Kanałach.
2. Przed publikacją Materiał może zostać przedstawiony Organizatorowi do akceptacji w zakresie zgodności z założeniami komunikacyjnymi Marki.
3. Organizator ma prawo:
 - a. zaproponować formę współtworzoną publikacji,
 - b. wymagać oznaczenia współautorstwa w przypadku wspólnej publikacji,
 - c. promować Materiał przy użyciu narzędzi reklamowych,
 - d. wykorzystywać Materiał na wszystkich touchpointach komunikacji marki.

§12. Brak aktywności

1. Brak publikacji Materiałów lub brak jakiegokolwiek aktywności w ramach Programu przez okres 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych jest traktowany jako rezygnacja z udziału w Programie.
2. Organizator może zakończyć udział Ambasadora w Programie w przypadku braku aktywności bez dodatkowych formalności.

§13. Zakończenie udziału

1. Organizator może zakończyć udział Ambasadora w Programie w każdym czasie, w szczególności w przypadku:
 - a. naruszenia Regulaminu,
 - b. publikowania treści sprzecznych z wartościami Marki,
 - c. działania mogącego negatywnie wpłynąć na reputację Marki,
 - d. braku współpracy lub komunikacji.
2. Zakończenie udziału w Programie nie uprawnia Ambasadora do jakichkolwiek roszczeń finansowych.

ROZDZIAŁ VII PRAWA AUTORSKIE, LICENCJA ORAZ WIZERUNEK

§14. Podstawa prawna

1. Postanowienia niniejszego Rozdziału regulują zasady korzystania z Materiałów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Materiały przekazywane lub publikowane przez Ambasadora w ramach Programu stanowią utwory w rozumieniu art. 1 ust. 1 wskazanej ustawy, o ile spełniają przesłanki twórczości i indywidualnego charakteru.

§15. Oświadczenia i gwarancje Ambasadora

1. Ambasador oświadcza, że:
 - a. przysługują mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do Materiałów,
 - b. Materiały nie są obciążone prawami osób trzecich,
 - c. Materiały nie naruszają praw autorskich, dóbr osobistych ani innych praw osób trzecich,
 - d. posiada zgody osób utrwalonych w Materiałach na rozpowszechnianie ich wizerunku.
2. Ambasador ponosi pełną odpowiedzialność wobec Organizatora za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku zgłoszenia roszczeń wobec Organizatora, Ambasador zobowiązuje się do zwolnienia Organizatora z odpowiedzialności oraz pokrycia uzasadnionych kosztów związanych z obroną przed roszczeniami.

§16. Udzielenie licencji

1. Z chwilą przekazania Materiałów Organizatorowi lub ich publikacji w ramach Programu Ambasador udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieodpłatnej licencji.
2. Licencja udzielana jest:
 - a. bez ograniczeń terytorialnych,
 - b. na czas nieoznaczony,
 - c. bez ograniczeń co do liczby wykorzystania.
3. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji, zgodnie z art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnianie Materiałów dowolną techniką, w tym techniką cyfrową, drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz w pamięci urządzeń elektronicznych,
 - b. wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem oryginału lub egzemplarzy Materiałów,
 - c. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie,
 - d. publiczne udostępnianie Materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności w Internecie,
 - e. wykorzystanie w mediach społecznościowych, na stronach internetowych, w newsletterach, materiałach sprzedażowych, materiałach promocyjnych, prezentacjach, materiałach PR oraz reklamowych,
 - f. wykorzystanie w kampaniach reklamowych płatnych i niepłatnych, w tym w reklamach online oraz offline,
 - g. wykorzystanie w materiałach drukowanych, ekspozycjach handlowych oraz materiałach POS.
4. Organizator jest uprawniony do udzielania dalszych sublicencji podmiotom współpracującym z Organizatorem przy realizacji działań marketingowych.

§17. Opracowania i prawa zależne

1. Ambasador wyraża zgodę na wykonywanie przez Organizatora autorskich praw zależnych do Materiałów w rozumieniu art. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Organizator ma prawo do:
 - a. modyfikowania, skracania, kadrowania Materiałów,
 - b. łączenia Materiałów z innymi utworami,
 - c. dodawania elementów identyfikacji wizualnej Marki,
 - d. dostosowywania Materiałów do wymogów technicznych poszczególnych kanałów komunikacji.
3. Ambasador nie jest uprawniony do żądania dodatkowego wynagrodzenia z tytułu korzystania z opracowań Materiałów.

§18. Wynagrodzenie

1. Udzielenie licencji następuje w ramach Współpracy Barterowej i nie rodzi po stronie Organizatora obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
2. Ambasador zrzeka się wszelkich roszczeń o dodatkowe wynagrodzenie z tytułu korzystania z Materiałów w zakresie określonym w niniejszym Rozdziale.

§19. Wizerunek

1. Ambasador wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalanie oraz rozpowszechnianie swojego wizerunku utrwalonego w Materiałach, zgodnie z art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zgoda obejmuje:
 - a. wykorzystanie wizerunku w mediach społecznościowych Organizatora,
 - b. wykorzystanie w materiałach marketingowych, reklamowych oraz promocyjnych,
 - c. wykorzystanie w kampaniach płatnych i niepłatnych,
 - d. wykorzystanie w materiałach drukowanych oraz cyfrowych.
3. Zgoda udzielana jest:
 - a. bez ograniczeń terytorialnych,
 - b. na czas nieoznaczony.
4. Ambasador zrzeka się prawa do odwołania zgody na rozpowszechnianie wizerunku w zakresie już zrealizowanych publikacji i kampanii.

ROZDZIAŁ VIII ODPOWIEDZIALNOŚĆ, STANDARD REPUTACYJNY I ZASADY KOMUNIKACJI

§20. Odpowiedzialność Ambasadora

1. Ambasador ponosi pełną odpowiedzialność za treść, formę oraz sposób publikacji Materiałów.
2. Ambasador zobowiązany jest do działania zgodnie z:
 - a. obowiązującymi przepisami prawa,

- b. regulaminami platform internetowych,
 - c. zasadami uczciwej konkurencji,
 - d. wytycznymi dotyczącymi oznaczania treści komercyjnych publikowanymi przez właściwe organy.
3. Ambasador ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku naruszenia postanowień Regulaminu lub przepisów prawa.

§21. Oznaczanie współpracy

1. Ambasador zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczania treści powstałych w ramach Programu jako treści komercyjnych lub reklamowych, jeżeli charakter publikacji tego wymaga.
2. Oznaczenie powinno być czytelne, zrozumiałe i zgodne z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi transparentności współprac reklamowych.
3. Odpowiedzialność za prawidłowe oznaczenie publikacji spoczywa wyłącznie na Ambasadorze.

§22. Standard reputacyjny

1. Ambasador zobowiązuje się do prowadzenia działalności publicznej w sposób nienaruszający dobrego imienia Organizatora oraz Marki.
2. W okresie uczestnictwa w Programie Ambasador nie może podejmować działań, które mogą:
 - a. godzić w reputację Marki,
 - b. podważać wiarygodność Produktów,
 - c. narażać Organizatora na straty wizerunkowe lub prawne.
3. Za działania, o których mowa w ust. 2, uznaje się w szczególności:
 - a. publikowanie treści sprzecznych z prawem,
 - b. publikowanie treści zawierających mowę nienawiści, przemoc, treści dyskryminacyjne,
 - c. rozpowszechnianie informacji nieprawdziwych dotyczących Organizatora lub Produktów,
 - d. publiczne wypowiedzi podważające jakość lub bezpieczeństwo Produktów bez uprzedniego zgłoszenia uwag Organizatorowi.

§23. Prawo do żądania usunięcia treści

1. Organizator ma prawo żądać usunięcia, modyfikacji lub zaprzestania rozpowszechniania Materiałów w przypadku, gdy:
 - a. naruszają one Regulamin,
 - b. naruszają przepisy prawa,
 - c. wprowadzają odbiorców w błąd,
 - d. mogą negatywnie wpłynąć na wizerunek Marki.
2. Ambasador zobowiązany jest do wykonania żądania w terminie 24 godzin od jego otrzymania.
3. Niewykonanie żądania stanowi podstawę do natychmiastowego wykluczenia z Programu.

§24. Wykluczenie z Programu

1. Organizator ma prawo wykluczyć Ambasadora z Programu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. naruszenia Regulaminu,
 - b. działania sprzecznego z interesem Organizatora,
 - c. naruszenia standardu reputacyjnego,
 - d. braku współpracy lub utrudniania realizacji Programu,
 - e. utraty zaufania do Ambasadora.
2. Wykluczenie nie wymaga uprzedniego wezwania do zaprzestania naruszeń.
3. Wykluczenie nie rodzi po stronie Ambasadora żadnych roszczeń finansowych ani odszkodowawczych wobec Organizatora.

ROZDZIAŁ IX POUFNOŚĆ

§25. Informacje poufne

1. W związku z udziałem w Programie Ambador może uzyskać dostęp do informacji, które nie zostały podane do publicznej wiadomości.
2. Za informacje poufne uznaje się w szczególności:
 - a. informacje o nowych Produktach przed ich oficjalną premierą,
 - b. plany marketingowe i sprzedażowe,
 - c. założenia kampanii reklamowych,
 - d. dane handlowe i organizacyjne dotyczące Organizatora,
 - e. materiały briefingowe przekazywane w ramach Programu.

§26. Obowiązek zachowania poufności

1. Ambador zobowiązuje się do:
 - a. nieujawniania informacji poufnych osobom trzecim,
 - b. niewykorzystywania informacji poufnych do celów innych niż realizacja Programu,
 - c. zachowania należytej staranności w celu zabezpieczenia informacji poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych.
2. Obowiązek poufności obowiązuje przez cały okres udziału w Programie oraz przez okres 2 lat od jego zakończenia.

§27. Naruszenie poufności

1. Naruszenie obowiązku poufności stanowi podstawę do natychmiastowego wykluczenia z Programu.
2. W przypadku naruszenia poufności Organizator może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

ROZDZIAŁ X PRODUKTY I ZASADY ŚWIADCZEŃ W RAMACH PROGRAMU

§28. Przekazywanie Produktów

1. W ramach Programu Organizator może przekazywać Ambasadorowi Produkty marki goblank w celu ich testowania oraz realizacji działań promocyjnych.
2. Skład, rodzaj, liczba oraz terminy przekazywania Produktów pozostają w wyłącznej decyzji Organizatora.
3. Organizator nie jest zobowiązany do zapewnienia określonej liczby Produktów ani do zachowania regularności ich przekazywania.
Organizator może wstrzymać przekazywanie Produktów w każdym czasie, w szczególności w przypadku:
 - a. naruszenia Regulaminu przez Ambasadora,
 - b. braku realizacji uzgodnionych działań,
 - c. zakończenia udziału Ambasadora w Programie.

§29. Charakter świadczenia

1. Produkty przekazywane są w ramach Współpracy Barterowej i stanowią świadczenie niepieniężne.
2. Przekazanie Produktów nie stanowi wynagrodzenia w rozumieniu przepisów prawa pracy ani umowy cywilnoprawnej.
3. Udział w Programie nie rodzi po stronie Organizatora obowiązku:
 - a. wypłaty wynagrodzenia pieniężnego,
 - b. zwrotu kosztów poniesionych przez Ambasadora,
 - c. zawarcia odrębnej umowy handlowej.
4. Produkty przekazane w ramach Programu stają się własnością Ambasadora z chwilą ich doręczenia i nie podlegają zwrotowi, chyba że Organizator postanowi inaczej.

§30. Odpowiedzialność za wykorzystanie Produktów

1. Ambasador zobowiązany jest do korzystania z Produktów zgodnie z ich przeznaczeniem oraz instrukcjami producenta.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki niewłaściwego użycia Produktów przez Ambasadora.

§31. Obowiązki podatkowe

1. Ambasador przyjmuje do wiadomości, że otrzymanie Produktów może stanowić przychód w rozumieniu przepisów prawa podatkowego.
2. Ambasador ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe rozliczenie ewentualnych zobowiązań podatkowych związanych z udziałem w Programie.

ROZDZIAŁ XI REKLAMACJE

§32. Prawo do złożenia reklamacji

1. Ambasador ma prawo zgłosić reklamację dotyczącą sposobu realizacji Programu.
2. Reklamacje mogą dotyczyć w szczególności:
 - a. przekazania Produktów,
 - b. komunikacji ze strony Organizatora lub Agencji,
 - c. decyzji organizacyjnych w ramach Programu.

§33. Sposób złożenia reklamacji

1. Reklamacja powinna zostać złożona w formie wiadomości elektronicznej na adres e-mail Organizatora wskazany w Regulaminie.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - a. imię i nazwisko Ambasadora,
 - b. dane kontaktowe,
 - c. opis okoliczności będących podstawą reklamacji,
 - d. żądanie Ambasadora.
3. Reklamacja może zostać złożona w czasie trwania Programu lub w terminie 14 dni od zakończenia udziału w Programie.

§34. Rozpatrzenie reklamacji

1. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 21 dni od dnia jej otrzymania.
2. Odpowiedź na reklamację przekazywana jest drogą elektroniczną na adres wskazany przez Ambasadora.
3. Złożenie reklamacji nie wstrzymuje realizacji Programu ani uprawnień Organizatora wynikających z Regulaminu.

ROZDZIAŁ XII DANE OSOBOWE

§35. Administrator danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Kandydatów oraz Ambasadorów jest: **PS BIEGAJŁO, ŁOJEWSKI SPÓŁKA KOMANDYTOWA** z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 30/63, 00-116 Warszawa, NIP 5252538492, adres e-mail: office@goblank.pl

dalej jako „Administrator”.

2. Wsparcie w realizacji Programu zapewnia RABAN MEDIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, która może przetwarzać dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych zawartej z Administratorem.

§36. Podstawa i cele przetwarzania danych

1. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz ustawą o ochronie danych osobowych.

2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań przed przystąpieniem do Programu oraz do realizacji Programu,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
 - c. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, w szczególności w celu organizacji Programu, komunikacji z uczestnikami, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a. obsługi formularza zgłoszeniowego oraz przeprowadzenia procesu rekrutacji do Programu,
 - b. kwalifikacji Kandydatów,
 - c. realizacji współpracy w ramach Programu,
 - d. przekazywania Produktów,
 - e. komunikacji organizacyjnej i operacyjnej,
 - f. rozpatrywania reklamacji,
 - g. realizacji obowiązków księgowych i podatkowych,
 - h. dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

§37. Zakres przetwarzanych danych

1. Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. adres e-mail,
 - c. numer telefonu,
 - d. adres do wysyłki Produktów,
 - e. linki do Publicznych Kanałów,
 - f. dane niezbędne do rozliczeń podatkowych, jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa.

§38. Odbiorcy danych

1. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem, w szczególności:
 - a. Agencji wspierającej realizację Programu,
 - b. podmiotom świadczącym usługi księgowe, prawne lub doradcze,
 - c. dostawcom usług IT,
 - d. podmiotom świadczącym usługi kurierskie lub pocztowe.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, chyba że będzie to wynikało z korzystania z narzędzi informatycznych, przy zapewnieniu odpowiednich zabezpieczeń wymaganych przepisami RODO.

§39. Okres przechowywania danych

1. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Programu.

2. Po zakończeniu udziału w Programie dane będą przechowywane przez okres:
 - a. wymagany przepisami prawa,
 - b. niezbędny do realizacji obowiązków księgowych i podatkowych,
 - c. odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń.

§40. Prawa osoby, której dane dotyczą

1. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych,
 - b. ich sprostowania,
 - c. usunięcia danych,
 - d. ograniczenia przetwarzania,
 - e. przenoszenia danych,
 - f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - g. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. W celu realizacji swoich praw osoba, której dane dotyczą, może skontaktować się z Administratorem pod adresem: office@goblank.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

§41. Dobrowolność podania danych

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestnictwa w Programie.
2. Niepodanie danych uniemożliwia przystąpienie do Programu lub dalsze uczestnictwo w nim.

ROZDZIAŁ XIII ZMIANY REGULAMINU I ZAKOŃCZENIE PROGRAMU

§42. Zmiana Regulaminu

1. Organizator, tj. **PS BIEGAJŁO, ŁOJEWSKI SPÓŁKA KOMANDYTOWA** z siedzibą w Warszawie, może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn.
2. Za ważne przyczyny uznaje się w szczególności:
 - a. zmianę przepisów prawa lub ich wykładni,
 - b. wydanie decyzji, zaleceń lub wytycznych przez właściwe organy administracji publicznej,
 - c. konieczność dostosowania Regulaminu do zmian organizacyjnych lub technologicznych,
 - d. zmianę modelu funkcjonowania Programu,
 - e. rozszerzenie lub ograniczenie zakresu Programu,
 - f. konieczność doprecyzowania postanowień Regulaminu.
3. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie przekazana Ambasadorom:
 - a. drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Zgłoszeniu, lub
 - b. poprzez publikację zaktualizowanej wersji Regulaminu na stronie internetowej Organizatora.

4. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Organizatora, nie krótszym niż 7 dni od dnia poinformowania uczestników.
5. Ambasador, który nie akceptuje zmian Regulaminu, ma prawo zrezygnować z udziału w Programie przed dniem wejścia zmian w życie poprzez złożenie oświadczenia na adres: office@goblank.pl.
6. Brak rezygnacji w terminie, o którym mowa w ust. 5, oznacza akceptację zmienionego Regulaminu.

§43. Zawieszenie Programu

1. Organizator może zawiesić realizację Programu w całości lub w części w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających jego dalsze prowadzenie.
2. O zawieszeniu Programu uczestnicy zostaną poinformowani w sposób określony w §40 ust. 3.
3. Zawieszenie Programu nie rodzi po stronie Ambasadora roszczeń wobec Organizatora.

§44. Zakończenie Programu

1. Organizator może zakończyć Program w każdym czasie, bez podania przyczyny.
2. Informacja o zakończeniu Programu zostanie przekazana uczestnikom w sposób określony w §40 ust. 3.
3. Zakończenie Programu nie stanowi podstawy do kierowania wobec Organizatora jakichkolwiek roszczeń finansowych, odszkodowawczych ani innych roszczeń majątkowych.
4. Zakończenie Programu nie wpływa na:
 - a. ważność udzielonych licencji,
 - b. ważność zgód na wykorzystanie wizerunku,
 - c. obowiązek zachowania poufności,
 - d. odpowiedzialność za naruszenia powstałe w czasie trwania Programu.

ROZDZIAŁ XIV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§45. Prawo właściwe

1. Regulamin podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§46. Rozstrzygnięcie sporów

1. Spory wynikające z uczestnictwa w Programie będą w pierwszej kolejności rozstrzygane polubownie.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

§47. Rozdzielność postanowień

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień.
2. W miejsce postanowienia nieważnego zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§48. Brak przeniesienia praw

1. Ambasador nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z uczestnictwa w Programie na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora.

§49. Wejście w życie

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej Organizatora.
2. Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej pod adresem www.goblank.pl.